

AGENTE PÚBLICO FORMALIZADOR DA POSSE ANTES DE FORMALIZÁ-LA, CONFIRA TODOS OS DADOS PREENCHIDOS PELO NOMEADO.



**DECLARAÇÃO DE INGRESSO PARA O SERVIÇO PÚBLICO – ALTERAÇÃO FUNCIONAL – DISP /AF**  
**DECLARAÇÃO DE DADOS FUNCIONAIS PARA INGRESSO EM OUTRO CARGO SEM INTERRUPTÃO DE VINCULO**  
**SECRETARIA/SUBPREFEITURA/DRE \_\_\_\_\_ PREENCHIDA EM \_\_\_\_/\_\_\_\_/20\_\_**

Nome:  
Nome Social:  
Registro:  
Cargo:  
Data Public:  
Classificação:

ESTE FORMULÁRIO É DESTINADO AOS SERVIDORES CONTRATADO/ ADMITIDO/ EFETIVO OU OCUPANTE DE CARGO EM COMISSÃO SEM INTERRUPTÃO DE VINCULO COM A PMSP

**INGRESSO SEM INTERRUPTÃO (OBRIGATORIO O PREENCHIMENTO)**

EU, \_\_\_\_\_, R \_\_\_\_\_,

DECLARO PARA FINS DE INGRESSO NO CARGO/ FUNÇÃO \_\_\_\_\_

**PREENCHIMENTO OBRIGATÓRIO**

( ) NÃO HOUE ALTERAÇÃO EM MEUS DADOS PESSOAIS.

( ) HOUE ALTERAÇÃO EM MEUS DADOS PESSOAIS CONFORME PREENCHIMENTO DOS ITENS DO CAMPO 1

**1 - DADOS PESSOAIS (OBRIGATORIO O PREENCHIMENTO DE TODOS OS ITENS)**

O Agente Público Formalizador da Posse deve informar o RF ao nomeado se ele não souber.

NOME		QUANDO CADASTRADOS PREVIAMENTE NO SIGPEC, OS DADOS PESSOAIS JÁ VIRÃO PREENCHIDOS. CASO CONTRÁRIO O NOMEADO DEVERÁ PREENCHER, INFORMANDO TODOS OS DADOS.			RF
UTILIZAR NOME SOCIAL- Decreto nº 58.228/2018 ( ) SIM ( ) NÃO		NOME SOCIAL		Agente Público Formalizador da Posse fique atento o nomeado poderá usar o Decreto nº 58.228/2018	
RG	REGISTRO NACIONAL DE	DATA DE EXPEDIÇÃO	ÓRGÃO EXPEDIDOR	CPF	
CARTEIRA DE IDENTIDADE NACIONAL		DATA DE EXPEDIÇÃO	ÓRGÃO EXPEDIDOR	UF	
PIS/PASEP	1º EMPREGO ANO _____	CARTEIRA DE TRABALHO E PREVIDENCIA SOCIAL? ( ) SIM Nº: _____ ( ) NÃO		SÉRIE	UF
CARTEIRA DE TRABALHO DIGITAL Nº _____	TÍTULO DE ELEITOR		ZONA	SEÇÃO	
POSSUI CARTEIRA NACIONAL DE HABILITAÇÃO? ( ) SIM ( ) NÃO		Nº	CATEGORIA	VALIDADE	UF
DOCUMENTO MILITAR		Nº	DATA DE EMISSÃO	CATEGORIA	REGIÃO MILITAR
TIPO:		CAMPO MODIFICADO			
DATA DE NASCIMENTO	SEXO ( ) FEMININO ( ) MASCULINO	CIDADE DE NASCIMENTO	ESTADO	DE CHEGADA BRASIL	
NOME DO PAI					
NOME DA MÃE					
ESTADO CIVIL	NOME DO CÔNJUGE/ COMPANHEIRO (A)				
POSSUI FILHOS? ( ) SIM QUANTOS? _____ ( ) NÃO					
ENDEREÇO RESIDENCIAL					
BAIRRO			CIDADE		
ESTADO			CEP		
CONTATO: • FONE RESIDENCIAL: ( ) _____ TEL CELULAR: ( ) _____ EMAIL: _____					
( ) AUTORIZO A PMSP ENVIAR COMUNICADOS PARA O MEU E-MAIL PESSOAL E/OU PELO MEU CELULAR.					
					ASSINATURA DO DECLARANTE

SEGES/COGEP/DRH-Divisão de Eventos Funcionais-DISP/AF

**A ASSINATURA É OBRIGATÓRIA**

**ATENÇÃO**

**AGENTE PÚBLICO FORMALIZADOR DA POSSE, CONFIRA TODOS OS DADOS ALTERADOS INFORMADOS PELO NOMEADO E ATUALIZE O CADASTRO DO SIGPEC SE FOR O CASO. AS CÓPIAS DOS DOCUMENTOS ALTERADOS DEVEM SER ANEXADAS AO PRONTUÁRIO DO SERVIDOR.**

**AUTORIZAÇÃO PARA QUE A PMSP POSSA ENTRAR EM CONTATO DIRETAMENTE COM O SERVIDOR.**

**2 - DADOS ESCOLARES (OBRIGATORIO O PREENCHIMENTO DE TODOS OS ITENS)**

SITUAÇÃO ESCOLAR						
	ENSINO FUNDAMENTAL		ENSINO MÉDIO			PÓS
	FUND. I	FUND. II	REGULAR	PROFISSIONALIZANTE	GRADUAÇÃO	
COMPLETO						
INCOMPLETO						
PROFISSIONALIZANTE						
TÍTULO SUPERIOR						
DATA DA CONCLUSÃO __/__/__			DATA DE COLAÇÃO DE GRAU __/__/__			
CONSELHO			Nº DO REGISTRO		DATA DE EMISSÃO DO REGISTRO __/__/__	
DIPLOMAS APRESENTADOS			CONFIRA SE ESTÁ DE ACORDO COM O EDITAL, QUANDO O PROVIMENTO DO CARGO EXIGIR.			

**AGENTE PÚBLICO FORMALIZADOR DA POSSE, ESTE CAMPO DEVE SER PREENCHIDO DE ACORDO COM O EDITAL DE CONCURSO, QUANDO SE TRATAR DE CARGO EFETIVO OU CONTRATO POR TEMPO DETERMINADO.**  
**OU**  
**DE ACORDO COM O PROVIMENTO DO CARGO QUANDO SE TRATAR DE CARGO DE PROVIMENTO EM COMISSÃO**

**3- DECLARAÇÃO NOS TERMOS DO DECRETO Nº 57.557/2016**

COR DE ACORDO COM A CLASSIFICAÇÃO DO IBGE  
 AMARELA     BRANCA     INDÍGENA     PARDA     PRETA

**OS CAMPOS DEVEM SER PREENCHIDOS PELO NOMEADO**

**4- INGRESSO DE ACORDO COM A LEGISLAÇÃO ABAIXO:**

Lei nº 13.398/2002 - Legislação para Pessoas com Deficiência  
 SIM     NÃO    Tipo de Deficiência:  FÍSICA     AUDITIVA     VISUAL     MENTAL

Decreto nº 57.557/2016 - Legislação Municipal sobre Cotas Raciais  
 SIM     NÃO

**5 - DECLARAÇÃO DE RELAÇÃO FUNCIONAL COM A PMSP - ADMINISTRAÇÃO DIRETA OU INDIRETA (OBRIGATORIO O PREENCHIMENTO DE TODOS OS ITENS)**

**5.1**  **NUNCA FUI SERVIDOR PÚBLICO DA PMSP**

**5.2**  **SOU SERVIDOR PÚBLICO DA PMSP ADMINISTRAÇÃO INDIRETA**  
 **SOU SERVIDOR PÚBLICO DA PMSP ADMINISTRAÇÃO DIRETA**

CARGO/FUNÇÃO	CATEGORIA FUNCIONAL <input type="checkbox"/> ADMITIDO <input type="checkbox"/> EFETIVO <input type="checkbox"/> CONTRATADO <input type="checkbox"/> COMISSÃO <input type="checkbox"/> CLT <input type="checkbox"/> ELETIVO
DENOMINAÇÃO DO ORGÃO (SECRETARIA, EMPRESA PÚBLICA, AUTARQUIA - OUTROS)	TIPO DE REGIME PREVIDENCIÁRIO <input type="checkbox"/> Regime Próprio de Previdência Social <input type="checkbox"/> Regime Geral de Previdência
LICENÇA: <input type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO	FÉRIAS: <input type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO
PERÍODO DE __/__/__ A __/__/__	PERÍODO DE __/__/__ A __/__/__
AFASTAMENTO: <input type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO	TIPO DE AFASTAMENTO: <input type="checkbox"/> COM PREJUÍZO DE VENCIMENTOS <input type="checkbox"/> SEM PREJUÍZO DE VENCIMENTOS
PERÍODO DE __/__/__ A __/__/__	
ESTOU RESPONDENDO PROCEDIMENTO DISCIPLINAR <input type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO	PROCESSO NÚMERO
EXERCE CARGO EM COMISSÃO <input type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO	CARGO

**Agente Público Formalizador da Posse acompanhe o preenchimento dos campos. Fique atento se houve alguma alteração dos dados.**  
**Na hipótese de impedimento submeta à Área Jurídica da Unidade e somente formalize a posse em caso de deferimento**

**5.3**  **FUI SERVIDOR PÚBLICO DA PMSP ADMINISTRAÇÃO INDIRETA**  
 **FUI SERVIDOR PÚBLICO DA PMSP ADMINISTRAÇÃO DIRETA**

CATEGORIA FUNCIONAL <input type="checkbox"/> ADMITIDO <input type="checkbox"/> EFETIVO <input type="checkbox"/> CONTRATADO <input type="checkbox"/> COMISSÃO	EXONERADO/ DISPENSADO / RESCISÃO
NO CARGO/ FUNÇÃO DE:	DATA DE DESLIGAMENTO __/__/__
MOTIVO DO DESLIGAMENTO <input type="checkbox"/> A PEDIDO <input type="checkbox"/> SEM JUSTA CAUSA <input type="checkbox"/> TÉRMINO CONTRATUAL <input type="checkbox"/> POR CONVENIÊNCIA DA ADMINSITRAÇÃO <input type="checkbox"/> JUSTA CAUSA <input type="checkbox"/> POR PROCEDIMENTO DISCIPLINAR <input type="checkbox"/> NO INTERESSE DO SERVIÇO PÚBLICO <input type="checkbox"/> OUTROS	
<b>SOU APOSENTADO</b> <input type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO	EM __/__/__
TIPO DE REGIME PREVIDENCIÁRIO <input type="checkbox"/> Regime Próprio de Previdência Social <input type="checkbox"/> Regime Geral de Previdência Social	
CARGO/FUNÇÃO	
<b>SOU PENSIONISTA</b> <input type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO	Nº DO REGISTRO
TIPO DE REGIME PREVIDENCIÁRIO <input type="checkbox"/> Regime Próprio de Previdência Social <input type="checkbox"/> Regime Geral de Previdência Social	

**6- DECLARAÇÃO DE RELAÇÃO FUNCIONAL COM OUTROS ÓRGÃOS PÚBLICOS  
(OBRIGATORIO O PREENCHIMENTO DE TODOS OS ITENS)**

6.1	<input type="checkbox"/> NUNCA FUI SERVIDOR PÚBLICO FEDERAL, ESTADUAL, MUNICIPAL, (MINISTÉRIO, SECRETARIA, AUTARQUIA, EMPRESA PÚBLICA, FUNDAÇÃO, PODER JUDICIÁRIO OU LEGISLATIVO OU OUTROS ENTES) MANTIDO POR ESSES PODERES
-----	---

6.2	<b>SOU SERVIDOR PÚBLICO</b> <input type="checkbox"/> DE OUTRO MUNICÍPIO <input type="checkbox"/> ESTADUAL <input type="checkbox"/> FEDERAL
-----	--

DENOMINAÇÃO DO ÓRGÃO	TIPO DE REGIME PREVIDENCIÁRIO <input type="checkbox"/> Regime Próprio de Previdência Social <input type="checkbox"/> Regime Geral de Previdência
----------------------	---

CARGO / FUNÇÃO / EMPREGO
--------------------------

CATEGORIA FUNCIONAL <input type="checkbox"/> ADMITIDO <input type="checkbox"/> EFETIVO <input type="checkbox"/> CONTRATADO <input type="checkbox"/> COMISSÃO
---

LICENÇA: <input type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO	FÉRIAS PERÍODO DE: ___/___/___ A ___/___/___
--	---

AFASTAMENTO: <input type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO	PERÍODO DE ___/___/___ A ___/___/___
--	--------------------------------------

ESTOU RESPONDENDO PROCEDIMENTO DISCIPLINAR <input type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO	PROCEDIMENTO DISCIPLINAR
---	--------------------------

**Agente Público Formalizador da Posse acompanhe o preenchimento dos campos. Fique atento se houve alguma alteração dos dados. Na hipótese de impedimento submeta à Área Jurídica da Unidade e somente formalize a posse em caso de deferimento**

6.3	<b>FUI SERVIDOR PÚBLICO:</b> <input type="checkbox"/> DE OUTRO MUNICÍPIO <input type="checkbox"/> ESTADUAL <input type="checkbox"/> FEDERAL
-----	---

DENOMINAÇÃO DO ÓRGÃO
----------------------

CARGO / FUNÇÃO / EMPREGO
--------------------------

CATEGORIA FUNCIONAL <input type="checkbox"/> ADMITIDO <input type="checkbox"/> EFETIVO <input type="checkbox"/> CONTRATADO <input type="checkbox"/> COMISSÃO <input type="checkbox"/> CLT <input type="checkbox"/> ELETIVO
---

MOTIVO DO DESLIGAMENTO <input type="checkbox"/> A PEDIDO <input type="checkbox"/> SEM JUSTA CAUSA <input type="checkbox"/> TÉRMINO CONTRATUAL <input type="checkbox"/> POR CONVENIÊNCIA DA ADMINISTRAÇÃO <input type="checkbox"/> JUSTA CAUSA <input type="checkbox"/> POR PROCEDIMENTO DISCIPLINAR <input type="checkbox"/> NO INTERESSE DO SERVIÇO PÚBLICO <input type="checkbox"/> OUTROS
---

<b>SOU APOSENTADO</b> <input type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO	EM ___/___/___	TIPO DE REGIME PREVIDENCIÁRIO <input type="checkbox"/> Regime Próprio de Previdência Social <input type="checkbox"/> Regime Geral de Previdência Social
--	----------------	--

CARGO / FUNÇÃO
----------------

<b>SOU PENSIONISTA</b> <input type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO	Nº DO REGISTRO	TIPO DE REGIME PREVIDENCIÁRIO <input type="checkbox"/> Regime Próprio de Previdência Social <input type="checkbox"/> Regime Geral de Previdência Social
---	----------------	--

**7- ACUMULAÇÃO DE CARGOS/ FUNÇÕES/ EMPREGOS PÚBLICOS (LEIA COM ATENÇÃO ANTES DE PREENCHER OS DADOS)**

**INFORMAÇÕES GERAIS IMPORTANTES:**

De acordo com o **artigo 37, Da Constituição Federal Brasileira**, a administração pública direta e indireta de qualquer dos Poderes da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios obedecerá aos princípios de legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência e, também, ao seguinte:

**XVI** - é vedada a acumulação remunerada de cargos públicos, exceto, quando houver compatibilidade de horários, observado em qualquer caso o disposto no inciso XI:

- a) a de dois cargos de professor;
- b) a de um cargo de professor com outro técnico ou científico;
- c) a de dois cargos ou empregos privativos de profissionais de saúde, com profissões regulamentadas;

**XVII** - a proibição de acumular estende-se a empregos e funções e abrange autarquias, fundações mista, suas subsidiárias, e sociedades controladas, direta ou indiretamente, pelo poder público;

**PROVENTOS DE APOSENTADORIA**

Também é lícita a acumulação de proventos de aposentadoria:

- I. com cargo eletivo ou em comissão;
- II. com outra aposentadorias desde que ambas decorrentes de cargos acumuláveis;
- III. com a remuneração de servidor ativo, se cargos acumuláveis.

**PENSÃO POR MORTE DE SERVIDOR X ACUMULAÇÃO**

Nestes casos as pensões representam o direito do beneficiário, como dependente de outro servidor (falecido), não caracterizando acumulação de cargos ou proventos pelo beneficiário da referida pensão.

**ATENÇÃO:** O Acumulo será considerado lícito havendo compatibilidade de cargos, horários e jornada quando se tratar de cargo, função e emprego público.

**Agente Público Formalizador da Posse ALERTE o nomeado sobre a importância dessa informação para evitar transtornos futuros.**

**7.1 - DECLARAÇÃO DE NÃO ACUMULO DE CARGO/ PROVENTOS**

CIENTE DAS INFORMAÇÕES ACIMA, DECLARO QUE NÃO ACUMULAREI CARGOS, FUNÇÕES OU EMPREGOS PÚBLICOS FEDERAIS, ESTADUAIS, MUNICIPAIS (EM MINISTÉRIO, SECRETARIA, EMPRESA PÚBLICA, FUNDAÇÃO, PODER JUDICIÁRIO OU LEGISLATIVO OU OUTROS ENTES)

ASSINATURA DO DECLARANTE

**A ASSINATURA É OBRIGATÓRIA**

**7.2- DECLARAÇÃO DE ACUMULO DE CARGO: CIENTE DAS ORIENTAÇÕES DO ITEM 7 DECLARO QUE:**

**7.2.2 ( ) ACUMULAREI AS SEGUINTE ATIVIDADES PÚBLICAS**

( ) PMSP X PMSP	( ) PMSP X OUTRO MUNICÍPIO
NOME DA UNIDADE	CARGO
NOME DA UNIDADE	CARGO

Agente Público Formalizador da Posse, informe ao nomeado que o acúmulo de cargo é admitido somente para **DOIS** cargos públicos: **Dois** na PMSP ou **UM** na PMSP com outro na Esfera Estadual, Federal ou outros Municípios.

Na hipótese de acúmulo de cargo, forneça o formulário de declaração de acúmulo de cargos para apreciação.

Na SME e na SMS, a acumulação será apreciada e decidida pelas Comissões de Acúmulo de Cargo.

**7.2.3 ( ) ACUMULAREI A SEGUINTE ATIVIDADE E PROVENTO**

( ) PMSP X PMSP	( ) PMSP X OUTRO MUNICÍPIO
NOME DA UNIDADE	CARGO/FUNÇÃO
<b>APOSENTADORIA PELO SERVIÇO PÚBLICO</b>	NOME DA UNIDADE

Fico ciente que deverei informar a esta unidade de recursos humanos sobre qualquer alteração, inclusive de jornada.

**A ASSINATURA É OBRIGATÓRIA**

ASSINATURA DO DECLARANTE

**CAMPO NOVO**

**8- DECLARAÇÃO DE RELAÇÃO FUNCIONAL COM EMPRESA PRIVADA**

**ATENÇÃO: A atividade desenvolvida em empresa da rede privada somente será lícita se houver compatibilidade com a jornada municipal.**

NOME DA ÚLTIMA ou ATUAL EMPRESA EM QUE está TRABALHANDO OU TRABALHOU

Data do desligamento  
\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

**9- DECLARAÇÃO DE ANTECEDENTES (OBRIGATORIO O PREENCHIMENTO DE TODOS OS ITENS)**

DECLARO PARA FINS DE INGRESSO EM CARGO/ FUNÇÃO DO SERVIÇO PÚBLICO MUNICIPAL ARTIGO 11 DA LEI 8989/1979, COMBINADO COM O ARTIGO 2º DO DECRETO 16.174/1979, C

POSSUO REGISTRO DE ANTECEDENTES CRIMINAIS ( ) SIM ( ) NÃO  
RESPONDO A INQUÉRITO POLICIAL OU PROCESSO CRIME ( ) SIM ( ) NÃO

DECLARO QUE, EM CONFORMIDADE COM O ARTIGO 4º DO DECRETO Nº 16.174 REPRESENTAM A FIEL VERDADE E ESTOU CIENTE DE QUE SUA FALSIDADE OCASIONA ATOS SUBSEQUENTES, BEM COMO QUALQUER INFORMAÇÃO QUE GERAR INTERPRETAÇÃO NO RECEBIMENTO DOS MEUS VENCIMENTOS, ATÉ SUA TOTAL REGULARIZAÇÃO.

SÃO PAULO, \_\_\_\_\_ DE \_\_\_\_\_ DE \_\_\_\_\_

**A ASSINATURA É OBRIGATÓRIA**

ASSINATURA DO DECLARANTE

- Agente Público Formalizador da Posse **ALERTE** o nomeado sobre a importância dessa informação para evitar transtornos futuros.

- **Na hipótese de impedimento submeta à Área Jurídica da Unidade e somente formalize a posse em caso de deferimento.**

**10- USO EXCLUSIVO DA URH/ SUGESP (OBRIGATORIO O PREENCHIMENTO)**

**INFORMAÇÕES ADICIONAIS:**

DECLARAÇÃO DE ACÚMULO DE CARGOS: SIM ( ) EXPEDIENTE Nº \_\_\_\_\_ DATA DOC LICITUDE \_\_\_/\_\_\_/20\_\_\_  
NÃO ( )

DECLARAÇÃO DE ACÚMULO DE PROVENTOS: SIM ( ) EXPEDIENTE Nº \_\_\_\_\_ DATA DOC LICITUDE \_\_\_/\_\_\_/20\_\_\_  
NÃO ( )

**ESTA DISP FOI RECEBIDA E CONFERIDA POR:**

SEGES/COG

**Agente Público Formalizador da Posse, confira atentamente o preenchimento da DISP/ AF antes de assinar.**

CARIMBO E ASSINATURA

**A ASSINATURA É OBRIGATÓRIA**